

## キャリア形成支援システムのご案内

株式会社 ウエルプランニング 2026.4月

当社には、入社後のステップアップやワークライフバランスを視野に入れたキャリア相談・キャリア支援プランの策定等を行うことにより、派遣社員のキャリア形成を支援していくシステムがあります。

### 入社時

・提出していただいた「入社調査票」より各自の【職歴】【保有資格】を把握させていただきます。

・病院が職員向けに実施している「教育研修予定表」

各自のキャリアを考慮した今期の研修受講を基に、計画を立ててください。

※基本・基礎研修、当社指定の必須研修の指定あり

### 3月（前年度末）

・現在の職の【経験年数】、把握している【職歴】【保有資格（入社してから取得したものも含む）】より、病院が職員向けに実施している「教育研修予定表」を基に、各自のキャリア・今後のキャリア進路の希望を考慮した次期の研修受講計画を立ててください。

※2年目・3年目・4年目以降に区分し、それぞれのキャリアにふさわしい研修を選択してください。

※当社指定の必須研修の指定あり

### 受講準備

・今期分に受講予定の「年間研修受講計画書」を各自提出する各部署の所属長（＝教育の実施責任者）が、それぞれのキャリア及び希望するキャリアアップにふさわしい研修を選択しているかチェックのうえ、当社の教育実施責任者（＝人事経験のあるキャリアコンサルタント）に提出し、各所属長より病院へ申し込みます。

### 受講

・出来るだけ計画通りに受講してください。受講に当たっては、所属長は勤務日・シフトを調整し、出来るだけ勤務時間内で受講出来るよう配慮いたします。やむを得ず勤務時間外での受講になった場合は、時間外・休日出勤の届出をし、有給もしくは勤務振替の処置をとります。

※予定していた日に予定していた研修を受講出来なかった場合は、別日の同研修、もしくは同じ意でキャリアアップに繋がる別研修、もしくはeラーニングで同研修を補充することとする

### 受講後

・研修の内容や成果を振り返り、速やかに各自「研修報告書（個人）」を所属長まで提出する。所属長は会社へ「研修報告書」で受講人数や内容等を伝えます。

・「研修報告書（個人）」は、教育の実施責任者（＝人事経験のあるキャリアコンサルタント）へ送り、計画通りキャリアアップの資となっているか確認いたします。

・キャリアコンサルタントと受講結果は個人情報の漏洩に十分注意した上で共有し、キャリアコンサルティングの希望があった際にこの情報も利用いたします。

## キャリアコンサルティングについて

みなさんのスキルアップ・資格の取得・転職やキャリアチェンジ・他キャリア全般について等のご相談を、当社キャリアコンサルタントがメール・電話・面談によりお伺いいたします。

ご希望の方は、本社 総務までご連絡ください。

■電話 076-273-3232（月～金 8：30-17：30）

■E-mail [soumu@wel-plan.co.jp](mailto:soumu@wel-plan.co.jp)

（申し込み時は「氏名」「部署名」「相談の方法」のみお知らせください）

■場所 本社相談室・松任石川中央病院会議室・公立つるぎ病院・会議室（このいずれか）

NO	対象部署	訓練名	訓練の種類 1. 入職時基礎的訓練 2. 職能別訓練 3. 職種転換訓練 4. 階層別訓練 5. その他の教育 ※1. 2. 4は必要	訓練の内容	訓練の目的	対象者	対象人数	訓練の場所	訓練の実施時期	実施時間数				実施主体	実施方法	経費の本人負担	賃金の支給
										1年目	2年目	3年目	4年目				
①	看護・介護関連業務共通	入職時の基礎的訓練	1. 入職時基礎訓練	派遣労働について、医療機関について、守秘義務など	医療機関への派遣労働者として心構えを身につける	新規に雇用した者	5	派遣先	入職後1ヶ月以内	1				事業主	OFF-JT	無し	有り
②		医療知識（基礎）	2. 職能別訓練	制度、疾患、医療安全	医療の基礎的な知識を身につける	1年目の派遣労働者	11	派遣先	派遣開始後1年以内	4				派遣先	OFF-JT	無し	有り
③		医療知識（中級）	2. 職能別訓練	制度、疾患、医療安全	より高度な知識を身につける	2年目の派遣労働者	18	派遣先	派遣開始後2年以内		4			派遣先	OFF-JT	無し	有り
④		医療知識（振り返り）	2. 職能別訓練	制度、疾患、医療安全、テストあり	必要な知識を再確認する	3.4年目の派遣労働者	69	派遣先	派遣開始後3年以内			4	4	派遣先	OFF-JT	無し	有り
⑤		患者対応（基礎）	2. 職能別訓練	患者・家族とのかかわり方、 接遇	医療機関で必要なマナーを身につける	1年目の派遣労働者	11	派遣先	派遣開始後1年以内	1				派遣先	OFF-JT	無し	有り
⑥		患者対応（応用）	2. 職能別訓練	患者・家族とのかかわり方、 接遇	良い接客技術を身につける	2年目の派遣労働者	18	派遣先	派遣開始後2年以内		1			派遣先	OFF-JT	無し	有り
⑦		患者対応（応用・振り返り）	2. 職能別訓練	患者・家族とのかかわり方、 接遇、グループワーク	接遇レベルを再確認し見直す	3.4年目の派遣労働者	69	派遣先	派遣開始後3年以内			1	1	派遣先	OFF-JT	無し	有り
⑧		高齢者対応（基礎）	2. 職能別訓練	高齢者患者への対応	高齢者について学ぶ	1年目の派遣労働者	11	派遣先	派遣開始後1年以内	1				派遣先	OFF-JT	無し	有り
⑨		高齢者対応（中級）	2. 職能別訓練	高齢者患者への対応	高齢者への対応が出来る、高齢者(CGA)機能評価について	2年目の派遣労働者	18	派遣先	派遣開始後2年以内		1			派遣先	OFF-JT	無し	有り
⑩		高齢者対応（応用）	2. 職能別訓練	高齢者患者への対応	認知症について学ぶ（認知症サポーター研修）	3年目の派遣労働者	29	派遣先	派遣開始後3年以内			1		派遣先	OFF-JT	無し	有り
⑪		医療・臨床倫理	2. 職能別訓練	医療・臨床現場での倫理的問題について	患者の立場と医療の倫理を常に考え行動出来る	全ての派遣労働者	98	派遣先	入職後1年以内	1	1	1	1	派遣先	OFF-JT	無し	有り
⑫	院内補助業務看護	看護技術（基礎）	2. 職能別訓練	看護補助技術	看護補助業務の基礎的技術を身につける	1年目の派遣労働者	3	派遣先	派遣開始後1年以内	4				派遣先	OFF-JT OJT	無し	有り
⑬		看護技術（中級）	2. 職能別訓練	看護補助技術	看護補助技術の難易度を上げる	2年目の派遣労働者	6	派遣先	派遣開始後2年以内		1			派遣先	OFF-JT OJT	無し	有り
⑭		看護技術（高度・振り返り）	2. 職能別訓練	看護補助技術	技術の振り返り・見直し	3.4年目の派遣労働者	29	派遣先	派遣開始後3年以内			1	1	派遣先	OFF-JT OJT	無し	有り
⑮		介護福祉士取得対策研修	4. 階層別訓練	介護福祉士の資格取得のための研修	資格取得を支援し職場転換希望にも対応する	補助者経験3年以上	29	研修機関	対象となった時				8	研修機関	OFF-JT	一部有り	有り
⑯	介護職員業務	介護技術（基礎）	2. 職能別訓練	介護ケア技術	介護技術の基礎を確認する	1年目の派遣労働者	1	派遣先	派遣開始後1年以内	8				派遣先	OFF-JT OJT	無し	有り
⑰		介護技術（中級）	2. 職能別訓練	介護ケア技術	より高度な介護技術を身につける	2年目の派遣労働者	8	派遣先	派遣開始後2年以内		1			派遣先	OFF-JT OJT	無し	有り
⑱		介護技術（高度・振り返り）	2. 職能別訓練	介護ケア技術	技術の振り返りと見直し	3.4年目の派遣労働者	20	派遣先	派遣開始後3年以内			1	1	派遣先	OFF-JT OJT	無し	有り
⑲		介護福祉士ユニットリーダー研修	4. 階層別訓練	介護ユニットでのリーダーとなるための資格取得	リーダー育成	介護福祉士経験年数4年以上の希望者	4	派遣先	対象となった時				8	研修期間	OFF-JT	無し	有り
⑳		介護支援専門員資格取得福祉職員キャリアパス対象リーダー研修（2日間）	4. 階層別訓練	介護支援専門員の資格取得を支援する	新たな資格取得を支援し職場転換希望にも対応する	介護福祉士経験年数5年以上の希望者	0	研修機関	対象となった時				8	研修機関	OFF-JT	一部有り	有り
㉑		福祉職員キャリアパス対象リーダー研修（2日間）	4. 階層別訓練	福祉施設に勤務する課長・主任対象の研修	課長・主任へのリーダー研修	課長・主任候補者	2	研修期間	対象となった時				16	研修機関	OFF-JT	無し	有り

NO	対象部署	訓練名	訓練の種類	訓練の内容	訓練の目的	対象者	対象人数	訓練の場所	訓練の実施時期	実施時間数				実施主体	実施方法	経費の本人負担	賃金の支給
			1. 入職時基礎的訓練 2. 職能別訓練 3. 職種転換訓練 4. 階層別訓練 5. その他の教育							1年目	2年目	3年目	4年目				
②②	介護支援専門員業務	介護支援専門員実務研修	2. 職能別訓練	介護支援専門員として業務を行う上で基礎となる知識及び技能	介護保険制度・ケアマネジメントの基本、相談援助技術の基礎等を身に付ける	介護支援専門員実務研修受講試験に合格した派遣労働者	3	派遣先	派遣開始後1年以内	3	3	3	3	研修機関	OFF-JT OJT	無し	有り
②③		介護支援専門員専門研修 専門課程Ⅰ（更新研修A）	2. 職能別訓練	介護保険制度、ケアマネジメントに必要な医療・他職種協働の実践等	必要に応じた専門知識・技能の習得を図ることにより、専門性を高める	1.2年目の派遣労働者	0	派遣先	派遣開始後2年以内	2	2			研修機関	OFF-JT OJT	無し	有り
②④		介護支援専門員専門研修 専門課程Ⅱ（更新研修A）	2. 職能別訓練	介護保険制度。地域包括ケアシステムの今後の展開・実践事例の研究および発表	一定の実務経験を基に、必要に応じた専門知識・技能の習得を図ることにより、専門性を高め、資質向上を図る	3.4年目の派遣労働者	3	派遣先	派遣開始後3年以内			4	4	研修機関	OFF-JT OJT	無し	有り
②⑤		相談支援従事者専門講習	4. 階層別訓練	介護支援専門員の相談技術の事例検討やワーク	専門技術のスキルアップ	介護支援専門員経験年数3年以上	3	市町村社協	派遣開始後で対象となった時				5	市町村	OFF-JT	無し	有り